

**Allgemeine Geschäftsbedingungen der Firma
ePLAZA office center - Martina Scheel
Stockholmer Platz 1 in 70173 Stuttgart (ePLAZA)**

**Folgende Bedingungen gelten im Zusammenhang mit
der Buchung/Anmietung von Besprechungs- und
Konferenzräumen im ePLAZA office center über das
Online-Portal www.tagungstuttgart.de von**

§ 1 Zustandekommen des Vertrages

Der Mietvertrag über Besprechungs- und Konferenzräume über das Buchungsportal kommt nach Abschluss der Buchung durch Auftragsbestätigung per Email zustande.

§ 2 Leistungen von ePLAZA

ePLAZA stellt die Räumlichkeiten mit den beschriebenen Leistungen und Ausstattungen bei der Buchung von halben Tagen im gebuchten Zeitraum zwischen 8.00-13.00 Uhr oder 13.00-18.00 Uhr und an ganzen Tagen zwischen 8.00-18.00 Uhr zur Verfügung. Eine Nutzung außerhalb dieser Zeit bedarf einer gesonderten Vereinbarung.

§ 3 Nutzung der Räume / Raummöblierung

Der Kunde verpflichtet sich, die Räume ausschließlich für Besprechungen, Seminare, Schulungen, Vorträge, Präsentationen oder ähnliches zu nutzen. Die Raummöblierung entspricht der Abbildung der Räume im Buchungsportal. Ein für die Veranstaltung ggfs. erforderlicher Umbau des Möbiliars bedarf einer gesonderten Vereinbarung.

§ 4 Registrierung und Buchung

Nach der Registrierung können Räume sofort mit Bezahlung per Kreditkarte gebucht werden. Die Belastung der Kreditkarte und Rechnungserstellung erfolgen am Tag der Veranstaltung bzw. bei mehrtägigen Veranstaltungen am 1. Tag der Veranstaltung.

Unternehmen können auch auf Rechnung mit einem Zahlungsziel von 8 Tagen per Überweisung über das Buchungsportal buchen, sofern dies mit ePLAZA vereinbart wurde und die Buchungsart im Buchungsportal freigeschaltet wurde.

§ 5 Rabatte und Freikontingente

Für Kunden, die im Rahmen eines Büromiet- oder Büroservicevertrages über Freikontingente verfügen, wird jeweils nach der Buchung eine Gutschrift erstellt. Vertraglich vereinbarte Rabatte werden direkt bei der Buchung berücksichtigt.

Verschiedene Rabatte können nicht miteinander kombiniert werden. Es gilt der jeweils höchste vereinbarte Rabatt.

§ 6 Stornierung von gebuchten Räumen

Der letzte Termin für eine kostenlose Stornierung gebuchter Räume wird vor Abschluss der Buchung angezeigt und in der Auftragsbestätigung angegeben. Bis zu diesem Zeitpunkt kann der Raum über das Buchungsportal kostenfrei storniert werden.

Staatlich verordnete Verbote von Kunden-Veranstaltungen führen nach Ablauf der Stornierungsfrist nicht zu einem Anspruch auf ein Sonderkündigungsrecht bzw. zur Verweigerung der Bezahlung.

§ 7 Änderung Catering bei veränderter Personenzahl

Bei erhöhter oder verminderter Personenzahl und damit verbundenen Änderungswünschen für das bestellte Catering können auch nach Ablauf der Stornierungsfrist mindestens drei Arbeitstage vor der Veranstaltung Nachbestellungen oder Reduzierungen nach Vereinbarung mit ePLAZA vorgenommen werden.

§ 8 Haftung des Kunden

Bei der Nutzung der Räumlichkeiten, der Möbel und der technischen Einrichtungen sowie Teile, die in den Allgemeinbereichen in Anspruch genommen werden können, wird ordnungs- und sachgemäße Benutzung vorausgesetzt und erwartet.

Der Kunde haftet für Schäden, die durch ihn, seine Mitarbeiter, Veranstaltungsteilnehmer, Gäste sowie die von ihm beauftragten Lieferanten und dergleichen schuldhaft verursacht werden. Dem Kunden obliegt der Beweis dafür, dass ein schuldhaftes Verhalten nicht vorgelegen hat.

§ 9 Haftung von ePLAZA bei Verlust

ePLAZA haftet nicht bei Verlust von Geschäftsunterlagen, Garderobe, Gegenständen oder Materialien in den Räumen von ePLAZA.

ePLAZA haftet nur für diejenigen Schäden, die der Kunde durch vorsätzliche oder grob fahrlässige Pflichtverletzung von ePLAZA erleidet. Eine Haftung für mittelbare Schäden und Folgeschäden ist ausgeschlossen.

Gerichtsstand

Gerichtsstand für sämtliche Streitigkeiten aus diesem Vertrag sowie für die Frage des Bestehens dieses Vertrages ist der Geschäftssitz von ePLAZA. Es gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland.